

ВТОРАЯ
РОССИЙСКАЯ
МОЛОДЕЖНАЯ
АРХИТЕКТУРНАЯ
БИЕННАЛЕ

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ
АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННОГО
КОНКУРСА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ
9 И 10 КЛАССОВ
РОССИЙСКИХ СРЕДНИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
В РАМКАХ
ВТОРОЙ РОССИЙСКОЙ МОЛОДЕЖНОЙ
АРХИТЕКТУРНОЙ БИЕННАЛЕ

Архитектурно-художественный Конкурс для учащихся 9 и 10 классов российских средних образовательных учреждений и Вторая Российская молодежная архитектурная Биеннале учреждены Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ и Правительством Республики Татарстан

Иннополис 2019



**МИНСТРОЙ
РОССИИ**
МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ ГОРОДОВ
РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН

**CITY
MAKERS**
INTERNATIONAL

**ВТОРАЯ
РОССИЙСКАЯ
МОЛОДЕЖНАЯ
АРХИТЕКТУРНАЯ
БИЕННАЛЕ**

2

Организационный комитет:

**ФОНД «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ГОРОДОВ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»**

Председатель Организационного комитета:

ВЛАДИМИР ВЛАДИМИРОВИЧ ЯКУШЕВ
Министр строительства и жилищно-
коммунального хозяйства РФ.

Сопредседатель Организационного комитета:

РУСТАМ НУРГАЛИЕВИЧ МИННИХАНОВ
Президент Республики Татарстан.

Куратор Биеннале, председатель Жюри:

СЕРГЕЙ ЭНВЕРОВИЧ ЧОБАН
руководитель архитектурного бюро SPEECH
(Россия), управляющий партнер Tchoban Voss
Architekten (Германия).

Директор Биеннале:

**НАТАЛИЯ ЛЬВОВНА
ФИШМАН-БЕКМАМБЕТОВА**
помощник Президента Республики Татарстан.

Со-директор Биеннале:

ДЕНИС ИГОРЕВИЧ ДМИТРИЕНКО
арт-директор Фонда «Институт развития
городов Республики Татарстан».

Руководитель
Организационного комитета Биеннале:

КСЕНИЯ ИГОРЕВНА РАССМАН
директор Фонда «Институт развития городов
Республики Татарстан».

Оператор конкурса
и программная дирекция Биеннале:

CITYMAKERS

1. ГЛОССАРИЙ

1.1. ЗНАЧЕНИЕ ТЕРМИНОВ

Для целей настоящего документа и приложений к нему нижеуказанные слова и выражения, употребляемые в настоящем Положении (далее — «Условия Конкурса») имеют значения, приведенные в данной статье:

ЖЮРИ

Экспертный коллегиально-совещательный орган Конкурса, сформированный в соответствии с решением Куратора. Жюри объединяет признанных европейских экспертов в области архитектуры. Члены Жюри назначаются и действуют в личном качестве, а не как представители организаций, членами (участниками) органов управления или работниками которых они являются.

ЗАЯВКА

Информация и документы, представляемые Участником для участия в Конкурсе. Заявка означает согласие Участника на участие в Конкурсе и согласие с Условиями Конкурса. Требования к Заявке приведены в Приложении 1.

КАТАЛОГ ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ ЗАЯВОК

Документ, составляемый Оператором Конкурса и объединяющий предоставленные Участниками Заявки, прошедшие Технический отбор.

КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ОТБОР

Последующий отбор Жюри Конкурсных предложений Участников, чьи Заявки прошли Технический отбор, на предмет их соответствия Конкурсным критериям, определенным в Приложении 2.

КОНКУРС

Процедура отбора Жюри лучшего Конкурсного предложения в рамках Квалификационного отбора.

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ПРОЕКТ)

Результат работы Участников (Финалистов) Конкурса. Требования к Конкурсным предложениям приведены в Приложении 1.

КУРАТОР / ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЖЮРИ

Член Жюри, назначаемый на должность Председателя Жюри решением Организационного комитета Конкурса. Куратор содействует популяризации Конкурса, выступает гарантом его качества и выполняет иные функции, предусмотренные Условиями Конкурса.

ОПЕРАТОР КОНКУРСА

Юридическое лицо, зарегистрированное по законодательству РФ, заключившее с организаторами Конкурса договор на его проведение и действующее при выполнении обязательств по такому договору от своего имени, но за счет и по поручению организаторов для выполнения функций, связанных с проведением Конкурса.

РЕЙТИНГ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Рейтинг Конкурсных предложений, представленных Участниками, чьи Заявки прошли Технический отбор. Формируется Жюри по результатам Квалификационного отбора.

ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТБОР

Первичный отбор Заявок Участников Оператором Конкурса на предмет их соответствия техническим требованиям.

УСЛОВИЯ КОНКУРСА

Правила проведения Конкурса, содержащиеся в настоящем Положении и приложенных к нему документах.

УЧАСТНИК

Учащийся 9 или 10 класса (на момент подачи Заявки) среднего образовательного учреждения с архитектурно-художественной специализацией, расположенного на территории РФ. Возрастное ограничение — до 18 лет включительно.

ФИНАЛИСТ

10 (десять) Участников, прошедших Квалификационный отбор, чьи Конкурсные предложения выбраны Жюри для представления на официальной выставочной экспозиции Биеннале.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

Конкурс проводится в рамках Второй Российской Молодежной Архитектурной Биеннале, основной целью которого является развитие урбанистической культуры в России и привлечение внимания общественности к процессам, происходящим в современной российской архитектуре.

Задачи, которые ставит перед собой Конкурс:

- выявление и поощрение активных и одаренных Участников в области изобразительного искусства, архитектуры и дизайна;
- развитие творческих способностей, технических навыков и практических умений Участников;
- активное вовлечение Участников в сферу градостроительства, архитектуры и дизайна.

2.2. ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Архитектурный проект, иллюстрирующий представления Участников о том, каким должно быть комфортное, функциональное и визуально привлекательное среднее образовательное учреждение (школа или колледж).

2.3. ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Конкурс проводится в соответствии со следующим графиком:

- с «01» сентября 2019 года по «20» сентября 2019 года — прием Заявок и Конкурсных предложений от Участников;
- с «21» сентября 2019 года по «29» сентября 2019 года — Технический отбор Заявок и Квалификационный отбор Конкурсных предложений;
- «30» сентября 2019 года — подведение

итогов Конкурса, определение Финалистов;

- с «24» октября 2019 года по «26» октября 2019 года — представление Конкурсных предложений Финалистов на официальной выставочной экспозиции Второй Российской молодежной архитектурной биеннале в г. Иннополисе.

Оператор Конкурса может вносить изменения в график проведения Конкурса. Информация об изменениях направляется Участникам по адресам электронной почты, указанным в Заявках.

2.4. ПОЛНОМОЧИЯ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЖЮРИ

2.4.1. К полномочиям Жюри относится:

- оценка и сопоставление Заявок Участников Конкурса;
- оценка и сопоставление Конкурсных предложений, подготовленных Участниками, чьи Заявки прошли Технический отбор;
- формирование Рейтинга Конкурсных предложений;
- введение дополнительной номинации;
- выбор 10 (десяти) Финалистов Конкурса;
- дисквалификация Участников.

2.4.2. В своей работе Жюри руководствуется Условиями Конкурса, а также принципами профессионализма, независимости мнений и объективности судейства.

2.5. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО

Отношения сторон (Участников, Финалистов, Организационного комитета, Оператора Конкурса) в связи с проведением Конкурса регулируются законодательством Российской Федерации. При этом положения статей

447 и 448 и главы 57 Гражданского кодекса Российской Федерации к порядку и условиям проведения Конкурса не применяются.

2.6. ДЕЙСТВИЕ УСЛОВИЙ КОНКУРСА

Настоящие Условия Конкурса становятся обязательными для каждого Участника с момента подачи им Заявки.

2.7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСЛОВИЯ

2.7.1. Оператор Конкурса вправе по собственной инициативе принять решение о внесении несущественных изменений в Условия Конкурса по общему правилу не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания приема Заявок. При этом:

- продление срока подачи Заявок допускается не позднее даты окончания приема Заявок;
- продление иных сроков по Графику проведения Конкурса допускается в любое время;
- введение дополнительной номинации допускается на основании соответствующего решения Жюри, которое может быть принято до завершения Квалификационного отбора;
- введение дополнительных наград (дипломов) для Финалистов допускается в любое время.

2.7.2. Изменение предмета Конкурса не допускается. Заявки (Конкурсные предложения) Участников в любом случае рассматриваются по одинаковым критериям, вне зависимости от того, что некоторые Участники могли направить Заявки (Конкурсные предложения) уже после внесения изменений.

2.7.3. Оператор Конкурса направляет информацию об изменении Условия Конкурса не позднее следующего рабочего дня после принятия

решения, указанного в п. 2.7.1. Условия Конкурса. Информация направляется на адреса электронной почты, указанные в Заявках Участников. Изменения становятся обязательными для Участников Конкурса с момента доставки (получения уведомления об успешной доставке) письма Оператора Конкурса.

2.7.4. Оператор Конкурса также направляет информацию об изменении Условия Конкурса всем лицам, которые хотели ознакомиться с Условиями Конкурса в соответствии с п. 2.8 настоящих Условия. Оператор Конкурса вправе не направлять таким лицам информацию об изменениях, принятых после истечения срока подачи Заявок.

2.8. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛОВИЙ КОНКУРСА

Условия Конкурса предоставляются Оператором Конкурса всем лицам, направившим на адрес электронной почты Конкурса письмо с просьбой ознакомиться с Условиями Конкурса. Анонс о проведении Конкурса и адрес электронной почты Конкурса опубликованы на сайте Второй Российской Молодежной Архитектурной Биеннале.

2.9. РАЗЪЯСНЕНИЕ УСЛОВИЙ КОНКУРСА

2.9.1. Любой Участник вправе направить Оператору Конкурса запрос о разъяснении Условия Конкурса. Такой запрос направляется в электронном виде на электронную почту Конкурса.

2.9.2. Оператор Конкурса обязан предоставить ответ на запрос о разъяснении Условия Конкурса в форме электронного документа в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса.

2.9.3. Задержка в предоставлении ответов не может

считаться основанием для продления срока подачи Заявки (Конкурсного предложения).

2.10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

2.10.1. Все споры, которые могут возникнуть из отношений сторон в связи с проведением Конкурса, подлежат разрешению путем переговоров.

2.10.2. До обращения в суд обязательно направление претензии в адрес другой стороны. Претензия направляется на электронный адрес стороны с пометкой «Претензия» в теме письма, срок ее рассмотрения составляет 5 (пять) рабочих дней, отсутствие ответа в течение данного срока считается отказом в удовлетворении претензии.

2.10.3. В случае невозможности урегулирования разногласий в досудебном порядке все споры подлежат разрешению в суде г. Москвы в соответствии с подведомственностью и подсудностью, определяемой российским процессуальным законодательством.

2.11. ЯЗЫК

2.11.1. Официальным языком Конкурса является русский язык.

2.11.2. Заявки, Конкурсные предложения, запросы о разъяснении Условий Конкурса и иные уведомления представляются на русском языке.

2.12. АДРЕСА

2.12.1. Заявки, Конкурсные предложения, запросы о разъяснении Условий Конкурса и иные уведомления направляются на электронный адрес Конкурса.

2.12.2. Электронный адрес:
admission@archbiennale.ru

2.12.3. При направлении сообщений на электронный адрес в теме письма просьба указывать: *«Конкурсная Программа для учащихся 9 и 10 классов // тема обращения».*

Официальный сайт Биеннале:
<https://www.archbiennale.ru>

Справочный сайт по подготовке Конкурсного предложения:
<http://teenarchbiennale.ru>

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. ПОДАЧА ЗАЯВОК И КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

3.1.1. Для участия в Конкурсе Участнику необходимо направить на электронный адрес Конкурса Заявку, которая включает в себя ссылку на Конкурсное предложение. Требования к содержанию и оформлению Заявки и Конкурсного предложения определены в Приложении 1.

3.1.2. Прием Заявок заканчивается в 23 часа 59 минут по московскому времени «20» сентября 2019 года.

3.1.3. В любое время до истечения срока, определенного в п. 3.1.2 Условий Конкурса, Участник вправе внести изменения в свою Заявку (Конкурсное предложение), направив на электронный адрес Конкурса соответствующее извещение с приложением измененных документов.

3.2. УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

3.2.1. Присылая на рассмотрение Заявку, Участник полностью принимает условия Конкурса и предоставляет Оператору Конкурса следующие неисключительные права на использование произведений, заключенных в представленном Конкурсном предложении:

- право на воспроизведение,
- право на публичный показ,
- право на сообщение в эфир,
- право на сообщение по кабелю,
- право на перевод,
- право на доведение до всеобщего сведения.

3.2.2. Организаторы Конкурса оставляют за собой право окончательного стилистического оформления официальной выставочной экспозиции Биеннале и Конкурсных предложений Финалистов, как составных частей такой экспозиции.

3.3. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ

3.3.1. Основания для раскрытия информации. Участник обязан раскрыть информацию о возможном конфликте интересов в порядке, предусмотренном п. 3.3.2. настоящих Условий, если он является аффилированным лицом:

- по отношению к члену Жюри и/или к физическому лицу, подчиненному члену Жюри по должностному положению;
- по отношению к лицу, осуществляющему функции единоличного исполнительного органа, или члену коллегиального исполнительного органа Оператора Конкурса (включая каждого его соисполнителя, субподрядчика и консультанта в рамках проведения Конкурса) и/или физическому лицу, подчиненному вышеуказанному лицу по должностному положению), в случае если эти лица для целей данного пункта признаются способными влиять на результат Конкурса.

Участник, являющийся аффилированным лицом вышеуказанных лиц, может быть признан обладающим возможностью влиять на результат Конкурса.

При этом для целей данного подпункта физическое лицо не признается подчиненным определенному лицу по должностному положению, если его трудовая функция составляет исключительно осуществление научной, преподавательской или иной творческой деятельности.

- 3.3.2. Порядок раскрытия информации. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.3.1 настоящих Условий, Участник обязан представить Оператору Конкурса письмо о раскрытии в зависимости от момента возникновения соответствующих оснований:
- при наличии оснований, возникших на момент подачи Заявки, — в составе Заявки;
 - при наличии оснований, возникших после предоставления Заявки, — незамедлительно после их возникновения.

Письмо о раскрытии составляется в свободной форме и должно содержать:

- основание, по которому Участник может быть признан обладающим возможностью влиять на исход Конкурса в соответствии с пунктом 3.3.1 настоящих Условий, в том числе указание на лицо, с которым связан Участник;
- характер связи — основание, по которому Участник является или может быть признан аффилированным лицом соответствующего лица;
- особенности связи — любые дополнительные сведения о соответствующей связи, которые, по мнению Участника, могут быть полезны для оценки действительных возможностей Участника влиять на исход Конкурса.

Письмо о раскрытии включается Оператором Конкурса в Каталог зарегистрированных Заявок.

- 3.3.3. Последствия нераскрытия информации. Непредставление Участником письма о раскрытии, когда в соответствии с пунктом 3.3.1 Условий Конкурса это является обязательным, является безусловным основанием для дисквалификации Участника.

3.4. РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКОВ (ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТБОР)

- 3.4.1. Регистрация Участников Конкурса происходит на основании поданной Заявки и Конкурсного предложения и свидетельствует об успешном прохождении Технического отбора.

- 3.4.2. Оператор Конкурса имеет право отказать в регистрации Участника по следующим основаниям:

- Заявка не соответствует Условиям Конкурса;
- Заявка направлена без ссылки на Конкурсное предложение;
- один и тот же Участник подал более одной Заявки (одного Конкурсного предложения);
- Заявка и/или Конкурсное предложение направлены с нарушением срока, определенного в п. 3.1.2 Условий Конкурса.

- 3.4.3. Оператор Конкурса сообщает Участникам о результатах прохождения Технического отбора в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его завершения. Информация направляется на адреса электронной почты, указанные в Заявках Участников.

3.5. ВЫБОР ФИНАЛИСТОВ И ПОБЕДИТЕЛЕЙ (КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ОТБОР)

- 3.5.1. Жюри рассматривает Конкурсные предложения Участников, чьи Заявки прошли Технический отбор, и с учетом Конкурсных критериев, указанных в Приложении 2, присваивает Конкурсным предложениям рейтинговые порядковые номера.

- 3.5.2. Поскольку в Конкурсе могут участвовать как учащиеся общеобразовательных учебных заведений, так и учащиеся учебных заведений с архитектурно-художественной специализацией, Жюри вправе до окончания

Квалификационного отбора принять решение о введении дополнительной номинации в зависимости от наличия (отсутствия) у учебного заведения, в котором обучается Участник, архитектурно-художественной организации.

3.5.3. Финалистами Конкурса признаются не более 10 (десяти) Участников, чьим Конкурсным предложениям решением Жюри присвоено место с первого по десятое. В случае принятия Жюри решения о введении дополнительной номинации, Финалисты Конкурса определяются по каждой номинации отдельно.

3.5.4. Победителями Конкурса признаются те Финалисты, которым решением Жюри присвоены первый и второй порядковые номера. В случае принятия Жюри решения о введении дополнительной номинации Победителем Конкурса признается тот Финалист, которому решением Жюри присвоен первый порядковый номер, при этом определение Победителей происходит отдельно по каждой номинации.

3.5.5. В случае присуждения двум или более Конкурсным предложениям равного числа баллов Жюри проводит повторное голосование, чтобы определить лучшее из указанных Конкурсных предложений.

3.5.6. Если Финалист по любым причинам выбывает из участия в Конкурсе, Финалистом признается каждый следующий Участник, Конкурсному предложению которого присвоен следующий порядковый номер, кроме случая, когда Жюри приняло специальное решение о выборе определенного Участника в качестве замены выбывшего Финалиста.

3.5.7. Оператор Конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня завершения Квалификационного отбора:

- направляет на адреса электронной почты, указанные в Заявках Участников, информацию о результатах прохождения Квалификационного отбора;
- размещает на сайте Биеннале информацию о Финалистах Конкурса.

3.5.8. Финалист обязан по запросу Оператора Конкурса представить ему исходные файлы (Конкурсное предложение) для подготовки официальной выставочной экспозиции Биеннале, составной частью которой являются Конкурсные предложения Финалистов.

3.6. ДИСКВАЛИФИКАЦИЯ ФИНАЛИСТОВ

3.6.1. Участнику (Финалисту) может быть отказано в дальнейшем участии в Конкурсе по следующим основаниям:

- представленное Конкурсное предложение не соответствует Условиям Конкурса по составу и содержанию;
- Участник (Финалист) не раскрыл информацию о возможном конфликте интересов, если это требовалось в соответствии с п. 3.3 Условий Конкурса.

3.6.2. Решение о дисквалификации принимает Жюри.

3.7. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЖЮРИ

3.7.1. В рамках Конкурса запланировано очное заседание Жюри для проведения Квалификационного отбора.

3.7.2. На очном заседании Жюри присутствуют представители Оператора Конкурса. Заседание Жюри ведет Председатель Жюри. При этом представители Оператора Конкурса вправе информировать Жюри о полномочиях Жюри, задачах конкретного заседания, процедурных правилах работы Жюри, в том числе о порядке голосования и принятии решений.

- 3.7.3. Председатель Жюри (Куратор).
- 3.7.3.1. Председатель Жюри назначается решением Организационного комитета.
- 3.7.3.2. В случае отсутствия Председателя Жюри на заседании полномочия Председателя Жюри осуществляет заместитель Председателя, назначаемый решением Организационного комитета.
- 3.7.3.3. Полномочия Председателя Жюри:
- ведение заседания Жюри;
 - принятие от членов Жюри предложений по внесению вопросов в повестку дня заседания;
 - внесение предложений в повестку дня заседания;
 - формулирование вопросов повестки дня и проектов решений по ним;
 - модерирование обсуждения вопросов повестки дня;
 - утверждение протокола заседания Жюри.
- 3.7.4. Протокол очного заседания.
- 3.7.4.1. Ход заседаний Жюри, озвученные мнения, принятые решения и результаты голосований отражаются в протоколе заседания Жюри.
- 3.7.4.2. Все присутствующие на заседании члены Жюри должны поставить подпись в листе присутствия, который прилагается к протоколу заседания Жюри.
- 3.7.4.3. Протокол заседания Жюри составляется в 1 (одном) экземпляре.
- 3.7.5. Очное заседание Жюри правомочно (имеет кворум), если на нем присутствует более половины членов Жюри.
- 3.7.6. Принятие решений в рамках заседания Жюри.
- 3.7.6.1. Решение по вопросу формирования Рейтинга Конкурсных предложений принимается (если иной порядок не будет установлен Жюри) в порядке, когда каждый член Жюри распределяет Участников по местам, равным количеству Участников. На основании суммирования выставленных членами Жюри оценок Участникам присваиваются номера в порядке возрастания суммы оценок всех членов Жюри. Полученный результат выносится на обсуждение Жюри и принимается как окончательный.
- 3.7.6.2. Голосование является закрытым и осуществляется путем заполнения бюллетеней. В результате суммирования выставленных членами Жюри оценок Участникам формируется Рейтинг Конкурсных предложений.
- 3.7.6.3. Решение по вопросу дисквалификации Финалиста, решение о введении дополнительной номинации принимается количественным голосованием по принципу «один член Жюри – один голос» простым большинством от членов Жюри, присутствующих на заседании. Голосование является открытым и осуществляется путем поднятия рук.

4. НАГРАЖДЕНИЕ ФИНАЛИСТОВ И ПОБЕДИТЕЛЕЙ

- 4.1. КОНКУРСНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ФИНАЛИСТОВ ВКЛЮЧАЮТСЯ В ОФИЦИАЛЬНЫЙ КАТАЛОГ ВТОРОЙ РОССИЙСКОЙ МОЛОДЕЖНОЙ АРХИТЕКТУРНОЙ БИЕННАЛЕ, А ТАКЖЕ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ НА ОФИЦИАЛЬНОЙ ВЫСТАВОЧНОЙ ЭКСПОЗИЦИИ ВТОРОЙ РОССИЙСКОЙ МОЛОДЕЖНОЙ АРХИТЕКТУРНОЙ БИЕННАЛЕ В Г. ИННОПОЛИСЕ В СРОКИ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ В П. 2.3. УСЛОВИЙ КОНКУРСА.
- 4.2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ КОНКУРСА ОРГАНИЗУЕТ И ЗА СВОЙ СЧЕТ КОМПЕНСИРУЕТ ПОБЕДИТЕЛЯМ РАСХОДЫ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПОЕЗДКУ В Г. БЕРЛИН С ПОСЕЩЕНИЕМ НАИБОЛЕЕ ЗНАЧИМЫХ ПРОИЗВЕДЕНИЙ АРХИТЕКТУРЫ 1990-2010-Х ГОДОВ И ТРЕХ ВЕДУЩИХ АРХИТЕКТУРНЫХ ОФИСОВ Г. БЕРЛИН.
- 4.3. ДЕНЕЖНЫХ ПРИЗОВ НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ КОНКУРСА ВПРАВЕ ПРИНЯТЬ РЕШЕНИЕ О ПРИСУЖДЕНИИ ФИНАЛИСТАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ НАГРАД (ДИПЛОМОВ).

5. ПРИЗНАНИЕ КОНКУРСА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

- 5.1. КОНКУРС ПРИЗНАЕТСЯ НЕСОСТОЯВШИМСЯ В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ ОПЕРАТОРОМ КОНКУРСА ЗАРЕГИСТРИРОВАНО МЕНЕЕ 10 (ДЕСЯТИ) УЧАСТНИКОВ.
- 5.2. СООБЩЕНИЕ О ПРИЗНАНИИ КОНКУРСА НЕСОСТОЯВШИМСЯ ПУБЛИКУЕТСЯ ОПЕРАТОРОМ КОНКУРСА НА САЙТЕ БИЕННАЛЕ. КОНКУРС ПРИЗНАЕТСЯ НЕСОСТОЯВШИМСЯ С МОМЕНТА ОПУБЛИКОВАНИЯ ТАКОГО СООБЩЕНИЯ. ОПЕРАТОР КОНКУРСА В ТЕЧЕНИЕ 3 (ТРЕХ) РАБОЧИХ ДНЕЙ СО ДНЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ ТАКОГО СООБЩЕНИЯ НАПРАВЛЯЕТ НА АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ, УКАЗАННЫЕ В ЗАЯВКАХ УЧАСТНИКОВ, ИНФОРМАЦИЮ О ПРИЗНАНИИ КОНКУРСА НЕСОСТОЯВШИМСЯ.

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ЗАЯВКИ И КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВКИ

Заявка на участие в Конкурсе включает в себя:

- Информацию об Участнике (ФИО; дата рождения; место проживания с индексом; контактный телефон; адрес электронной почты; класс и наименование среднего образовательного учреждения, в котором обучается Участник);
- идентификационный документ (паспорт гражданина РФ стр. 2–5);
- Согласие на обработку персональных данных (Приложение 4);
- Заявление об ознакомлении и согласии с Условиями Конкурса (Приложение 3);
- сведения о возможном конфликте интересов (письмо о раскрытии) в случаях, указанных в п. 3.3 Условий Конкурса (не более 1 500 знаков с пробелами);
- ссылку на Конкурсное предложение, размещенное Участником в облачном хранилище («Dropbox», «Google Диск» или «Яндекс.Диск») таким образом, чтобы у Оператора Конкурса была возможность просмотреть и скачать Конкурсное предложение.

Документы предоставляются pdf-файлами (без архива), размер каждого файла не должен превышать 10 Mb, в названии документа необходимо указать ФИО Участника. Ссылка на Конкурсное предложение указывается в тексте электронного письма, которым направляется Заявка.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Конкурсное предложение — архитектурный проект, иллюстрирующий представления Участника о том, каким должно быть комфортное, функциональное и визуально привлекательное среднее образовательное учреждение (школа или колледж). Проект может быть выполнен в любой технике (ручная или компьютерная графика, коллаж).

Конкурсное предложение может включать в себя:

- визуальное архитектурное решение здания;
- визуальное архитектурное решение внутренних пространств здания;
- поэтажные планы и разрезы, поясняющие суть планировочного замысла и состава помещений.

Конкурсное предложение загружается Участником в облачное хранилище отдельным документом в формате pdf (A1 вертикальной ориентации). Размер pdf-файла не должен превышать 150 Mb. В названии документа необходимо указать ФИО Участника и название проекта. Имя участника и название проекта на планшет не выносятся.

КОНКУРСНЫЕ КРИТЕРИИ

При оценке Конкурсных предложений

Жюри учитывает:

- оригинальность решения;
- образность мышления;
- техническое мастерство и качество исполнения работ в выбранной технике;
- построение, пропорции и перспективу проекта;
- привязку проекта к местности;
- соответствие предложенных проектных решений Условиям Конкурса и налагаемым ограничениям.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ ОЗНАКОМЛЕНИИ И СОГЛАСИИ С КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ

Я ссылаюсь на Условия Конкурса в отношении архитектурно-художественного конкурса среди учащихся 9 и 10 классов российских средних образовательных учреждений, проводимого в рамках Второй Российской молодежной архитектурной биеннале.

Настоящим я делаю следующие заявления:

- я ознакомился и выражаю согласие с Условиями Конкурса, присоединяюсь к ним и подтверждаю мое согласие передать неисключительные права на Конкурсное предложение в соответствии с Условиями Конкурса;
- я подтверждаю достоверность информации, которую я указал в Заявке, и подтверждаю право Оператора Конкурса запрашивать у меня, в уполномоченных органах власти, а также у упомянутых в Заявке юридических и физических лиц информацию (документы) для проверки и/или уточнения представленных мною сведений;
- я подтверждаю, что представленное мной Конкурсное предложение является моей работой и вся документация была подготовлена мной лично;
- я понимаю, что моя Заявка может быть отклонена и в случае прохождения мною Квалификационного отбора, я могу быть дисквалифицирован в случае, если предоставленная информация является недостоверной, неполной или неточной, в том числе если мной, вопреки п. 3.3 Условий Конкурса, не представлено письмо о раскрытии, когда его представление является обязательным;
- я соглашаюсь принять решения Жюри как окончательные.

ФИО Участника и его Законного представителя

Дата

Подписи

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

ФИО

паспорт:

серия — номер

выдан:

когда и кем выдан

адрес регистрации:

в лице своего законного представителя (родителя),

ФИО

паспорт:

серия — номер

выдан:

когда и кем выдан

адрес регистрации:

- даю свое согласие Оператору и Организационному комитету Архитектурно-художественного конкурса среди учащихся 9 и 10 классов российских средних образовательных учреждений, проводимого в рамках Второй Российской Молодежной Архитектурной Биеннале (Конкурс) на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; гражданство; тип и данные документа, удостоверяющего личность; контактный телефон и контактный адрес электронной почты; сведения о классе и наименовании среднего образовательного учреждения);
- даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования заявок на участие в Конкурсе;
- проинформирован, что Оператор и Организационный комитет Конкурса гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению (письменному заявлению моего законного представителя).

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах (в интересах своего несовершеннолетнего ребенка).

Участник:

подпись

расшифровка подписи

Законный представитель:

подпись

расшифровка подписи

« »

2019 г.

дата